

Doorlopende tekst van de statuten van de stichting:
Stichting Dorpsraad Boekelo,
ingeschreven in het handelsregister onder nummer
41028185, waarin opgenomen de gedeeltelijke
wijziging van de statuten bij akte op 28 november
2011 verleden voor mr. S.H.P. Huiskes, notaris te
Enschede.

STATUTEN

Naam, plaats van vestiging, duur

Artikel 1

- a. De naam van de stichting is: **Stichting Dorpsraad Boekelo**.
- b. De stichting is gevestigd te **Boekelo, gemeente Enschede**.
- c. Het werkgebied wordt vastgesteld in overleg met de Gemeente Enschede.
- d. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doelstelling

Artikel 2

- a. De doelstelling van de stichting is het behartigen van het algemeen belang van de inwoners van het werkgebied bij de besluitvorming van gemeente, provincie of nationale overheid en andere daarvoor in aanmerking komende organisaties.
- b. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 1. het onderhouden van contacten met bewoners, bewonersgroepen en overheden door middel van onder meer het houden van openbare vergaderingen waarbij de inwoners van het werkgebied hun visie op het te voeren beleid te geven;
 2. inwoners van het werkgebied van relevante informatie voorzien door middel van onder andere een dorpsblad, website, openbare vergaderingen en het organiseren van themabijeenkomsten;
 3. het mobiliseren en kanaliseren van de inspraakmogelijkheden van de inwoners alsmede het voeren van bezwaar- en beroepsprocedures teneinde op te komen voor het algemeen belang van de inwoners van het werkgebied;
 4. overleg namens inwoners van het werkgebied met ambtenaren en bestuurders door onder meer:
 - i. het stimuleren van overleg tussen ambtenaren, bestuurders, Dorpsraad en inwoners (al of niet in samenwerking met de gemeente);
 - ii. het – eventueel in samenwerking met beroepskrachten – organiseren van activiteiten die de betrokkenheid bij de inwoners bij de eigen leefomgeving versterken;
 - iii. het actief betrekken van inwoners bij vraagstukken waarbij de stichting om advies wordt gevraagd of de stichting advies wenst te geven;
 - iv. het deelnemen in projectgroepen, wijkradenoverleg en raadscommissievergaderingen binnen het stadsdeel.
- c. Al het overige dat met het bereiken van de doelstelling in de ruimste zin verbandhoudt of daartoe bevorderlijk kan zijn, dit alles binnen de grenzen gesteld door de wet.
- d. De stichting beoogt niet het maken van winst.

De dorpsraad & zijn samenstelling

Artikel 3

- a. De dorpsraad bestuurt de stichting, bepaalt het beleid en draagt de eindverantwoordelijkheid voor het realiseren van het doel van de stichting. Dit bestuur wordt hierna aangeduid als de dorpsraad.
- b. De dorpsraad bestaat uit gekozen vertegenwoordigers uit het werkgebied. Deze vertegenwoordigers worden minimaal eens per 4 jaar gekozen door alle personen van 18 jaar en ouder en woonachtig in het werkgebied van de stichting. In principe worden deze verkiezingen tegelijk gehouden met de verkiezingen voor de Gemeenteraad conform de procedure zoals vastgelegd in de gemeentelijke Regeling Wijkorganen 2003 of een vervangende regeling van latere datum.
- c. Van het bepaalde in b inzake tijdstip verkiezingen kan vanaf worden geweken indien twee/derde van de leden van de dorpsraad dit wenst en de Gemeente bereid is de nieuwe raad de erkenning als wijkorgaan te verlenen. Er kan dan worden gekozen de verkiezingen te laten samenvallen met een andere verkiezing of referendum. De hieruit gevormde raad heeft dan zitting tot de volgende gemeenteraadsverkiezing.
- d. Het beschikbare aantal zetels is afhankelijk van het aantal kandidaatstellingen voor de verkiezingen en wel zodanig dat tachtig percent uit honderd het aantal verkiesbare zetels bepaald afgerond naar het oneven getal. Indien bovenstaande formule leidt tot een even getal, wordt het aantal beschikbare zetels verhoogd met 1. Het minimum aantal zetels is gesteld op 7 en het maximum op 15. (Een tabel met het aantal kandidaten, het aantal uit te brengen stemmen per persoon en het aantal te verdelen zetels is aan deze akte gehecht).
- e. Iedere stemgerechtigde krijgt een aantal stemmen. Dit aantal stemmen is 33 % van het aantal kandidaten met een minimum van drie en een maximum van vijf stemmen. De stemgerechtigde kan per kandidaat 1 stem uitbrengen. (Een tabel met het aantal kandidaten, het aantal uit te brengen stemmen per persoon en het aantal te verdelen zetels is aan deze akte gehecht).
- f. Ook als het aantal raadsleden beneden de zeven is gedaald, blijft de raad als bestuur bevoegd; maar het moet wel zo spoedig mogelijk in de vacature(s) voorzien.
- g. De leden van de dorpsraad kiezen uit hun midden een voorzitter, een



secretaris en een penningmeester; de functie van voorzitter is niet met een andere functie verenigbaar. De voorzitter, secretaris en penningmeester zijn belast met vaststellen van de agenda en vormen als zodanig een aparte commissie. Deze commissie kan worden aangevuld met andere leden van de dorpsraad en functioneert tevens als dagelijks bestuur.

De duur van het lidmaatschap

Artikel 4

- a. De benoeming van de leden geschiedt uit de lijst van de kandidaten conform het bepaalde in artikel 3 d .
- b. Bij een tussentijdse vacature geschiedt de vervanging door de niet gekozen kandidaat met het hoogste aantal stemmen van de jongste verkiezing;
- c. Het Dorpsraads-lidmaatschap eindigt:
 1. door het verstrijken van de periode waarvoor het raadslid is benoemd; Deze periode wordt ook geacht te zijn verstreken indien er verkiezingen worden gehouden zoals omschreven in artikel 3 c .
 2. door zelf genomen ontslag;
 3. door een eenstemmig genomen besluit van de overige raadsleden, dat een lid niet meer in staat is zijn lidmaatschap behoorlijk waar te nemen of uit te oefenen;
 4. door onder curatele stelling, faillissement of verlies van handelingsbekwaamheid van het raadslid;
 5. door overlijden van het raadslid.
- d. Het nemen van ontslag moet gebeuren bij aangetekende brief.. Bij uitblijven van een dit schrijven van het lid kan de Dorpsraad besluiten een aangetekende brief naar het betreffende lid te zenden met daarin de mededeling dat zonder schriftelijk tegenbericht binnen 30 dagen na dagtekening met aanneemt dat het lidmaatschap geëindigd is.

Vergaderingen van de Dorpsraad

Artikel 5

- a. De Dorpsraad vergadert in principe 11 maal per jaar en verder zo vaak als de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden dat nodig vinden. Bij gebrek aan agendapunten kan ten hoogste een (1) vergadering worden overgeslagen.
- b. De secretaris of de bestuursleden die het houden van een vergadering nodig vinden, roepen de leden van de Dorpsraad voor een vergadering bijeen met inachtneming van een termijn van ten minste vijf dagen, waarbij die van oproeping en van vergadering niet meetellen.
- c. Bij de uitnodiging voor een vergadering moet de agenda van de te behandelen onderwerpen gevoegd worden.
- d. De voorzitter van de Dorpsraad leidt de vergaderingen; bij zijn afwezigheid wijst de Dorpsraad een van zijn andere leden aan om de vergadering te leiden. Er kan ook een vaste vervanger worden benoemd als vice voorzitter.



- e. De secretaris van de Dorpsraad of een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen ander bestuurslid maakt de notulen van elke vergadering.
- f. De notulen van een vergadering moeten op de eerstvolgende bestuursvergadering vastgesteld worden; als blijkt daarvan moeten die notulen op die vergadering door voorzitter en secretaris ondertekend worden.

Besluitvorming door de Dorpsraad

Artikel 6

De Dorpsraad kan alleen maar besluiten nemen als de meerderheid van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

- a. Als het in dit artikel bedoelde quorum niet aanwezig of vertegenwoordigd is, mogen de dan wel aanwezige leden van de Dorpsraad besluiten op de hierboven genoemde wijze een nieuwe vergadering bijeen te roepen, die ten minste zeven maar ten hoogste acht en twintig dagen na de eerste vergadering gehouden moet worden; in die tweede vergadering kan bedoeld besluit alleen worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van het aantal dan uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden van de Dorpsraad.
- b. De dorpsraad besluit met gewone meerderheid van stemmen, tenzij de statuten anders voorschrijven Over onderwerpen die niet in de agenda zijn vermeld, mag de Dorpsraad alleen besluiten nemen, als alle leden aanwezig zijn.
- c. Ook buiten de vergadering kan de Dorpsraad besluiten nemen; zo'n besluit kan echter alleen maar tot stand komen als twee/derde van de leden zich per brief, telefax, e mail of een ander schriftelijk communicatiemiddel vóór het te nemen besluit verklaren. Dit besluit moet dan in de eerstkomende openbare vergadering worden verantwoord.

Beperking van de bestuursbevoegdheden

Artikel 7

De Dorpsraad is wel bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, maar niet tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verplicht.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

- a. De raad vertegenwoordigt de stichting, maar de stichting kan ook worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
- b. De Dorpsraad kan schriftelijk een algemene of bijzondere volmacht verlenen aan één of meer bepaalde raadsleden of andere personen om de stichting te vertegenwoordigen. Een algemene volmacht zal de raad voor derden kenbaar moeten maken door publicatie in het handelsregister bij de



- Kamer van Koophandel in de plaats waar de stichting is ingeschreven. -----
- c. Een bestuurslid kan in een vergadering slechts één ander lid van de raad --
vertegenwoordigen en voor de vertegenwoordigde stemmen; de volmacht
daarvoor moet schriftelijk worden verleend. -----
- d. De dorpsraad kan een lid afvaardigen als bestuurslid of waarnemer bij een
ander rechtspersoon, indien dat door het betreffende rechtspersoon wordt --
gevraagd. De dorpsraad is echter nooit verantwoordelijk voor de genomen
besluiten door dat rechtspersoon of de activiteiten van de afgevaardigde --
persoon. -----

Het vermogen van de stichting -----

Artikel 9 -----

- a. Het vermogen van de stichting wordt onder andere gevormd door: -----
1. schenkingen, subsidies, erfstellingen en legaten; -----
 2. de opbrengsten van haar activiteiten; -----
 3. de opbrengst van dat vermogen zelf. -----
- b. De stichting moet zorgen voor een goed beheer van haar vermogen. -----

De boekhouding & de jaarstukken -----

Artikel 10 -----

- a. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
- b. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar stelt de Dorpsraad in een openbare--
vergadering de jaarrekening van het afgelopen jaar vast. -----
- c. De jaarrekening bevat in ieder geval een balans, een staat van baten en lasten en--
een toelichting op deze stukken. -----
- d. Voorafgaand aan de vaststelling van de jaarrekening door de Dorpsraad wordt de--
jaarrekening door de kascommissie gecontroleerd. -----
- e. De kascommissie bestaat uit twee leden en is in een openbare vergadering door de--
Dorpsraad benoemd. Een persoon kan maximaal twee opeenvolgende jaren lid zijn--
van de kascommissie. -----
- f. Nadat de kascommissie haar instemming heeft doen laten blijken, legt de--
penningmeester in de eerst hierop volgende openbare vergadering rekening en--
verantwoording af over het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beheer waarna--
de Dorpsraad de jaarrekening vaststelt. -----
- g. Bij het vaststellen van de jaarrekening wordt de penningmeester decharge verleend--
voor het door hem gevoerde beheer, behoudens op een later moment in rechte is--
gebleken dat sprake is van valsheid in bewijsstukken of andere onrechtmatigheden. --
- h. Na het vaststellen van de jaarrekening brengt de Dorpsraad zonodig verslag uit aan--
eventuele subsidieverstrekkingen. -----
- i. De Dorpsraad bewaart haar administratie (jaarrekening alsmede de hieraan ten--
grondslag liggende bron-documenten) voor een periode van minimaal zeven jaren. --

Commissies & werkgroepen -----

Artikel 11 -----

De raad kan uit haar midden commissies of werkgroepen instellen, die -----
bepaalde deeltaken onder verantwoordelijkheid van de gehele raad kunnen --



uitvoeren. Deze commissie benoemt uit haar midden een voorzitter en rapporteert inde openbare vergadering haar bevindingen. Deze commissies kunnen worden aangevuld door niet raadsleden, echter deze leden hebben geen stemrecht. De dorpsraadsleden kunnen besluiten de toevoeging van een niet lid aan de commissie ongedaan te maken. In iedere commissie dient minimaal 1 gekozen dorpsraadlid zitting te hebben.

Reglementen

Artikel 12

- a. De Raad mag voor het functioneren van zichzelf en van eventuele commissies en werkgroepen reglementen vaststellen.
- b. Die reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.

Statutenwijziging & ontbinding van de stichting

Artikel 13

- a. De Dorpsraad kan besluiten om deze statuten te wijzigen of om de stichting te ontbinden. Een besluit daartoe kan de Dorpsraad alleen maar nemen met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van het aantal stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
- b. Als het in lid 1 van dit artikel bedoelde quorum niet aanwezig of vertegenwoordigd is, mogen de dan wél aanwezige leden van de Dorpsraad besluiten op de hierboven genoemde wijze een nieuwe vergadering bijeen te roepen, die ten minste veertien maar ten hoogste acht en twintig dagen na de eerste vergadering gehouden moet worden; in die tweede vergadering kan bedoeld besluit alleen worden genomen met algemene stemmen, ongeacht het aantal dan aanwezige en vertegenwoordigde leden van de Dorpsraad.
- c. Bij de oproep tot een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding van de stichting aan de orde komt, moet de agenda - die dan ten minste twee weken tevoren aan de bestuursleden moet worden toegezonden - het voorstel tot statutenwijziging en de tekst daarvan, of het voorstel tot ontbinding bevatten.
- d. Als de Dorpsraad van de stichting besluit de statuten van de stichting te wijzigen, zijn twee gezamenlijk handelende bestuursleden bevoegd de akte met de wijzigingen van de statuten namens de stichting te ondertekenen.

Over de vereffening van het vermogen van de stichting

Artikel 14

- a. Na het besluit tot ontbinding van de stichting moet de dorpsraad een vereffenaar aanwijzen die het vermogen van de stichting gaat liquideren. De liquidatie moet gebeuren met inachtneming van de daaraan in artikel 2:23 a tot en met c van het burgerlijk wetboek gestelde eisen.
- b. Aan een eventueel batig saldo na de liquidatie moet de Dorpsraad een bestemming geven die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting.



- c. Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en andere stukken van de ontbonden stichting ten minste zeven jaar worden bewaard door degene die daarvoor door de Dorpsraad is aangewezen; binnen acht dagen na afloop van de vereffening moet de bewaarder van zijn bewaarplicht opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel. -----

Slotbepaling -----

Artikel 15 -----

- a. In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist de raad. -----
- b. De stichting zal bij haar eigen werkzaamheden geen onderscheid mogen --- maken wegens ras, nationaliteit, nationale minderheid, geslacht, personele staat, of wegens het uiting geven aan overtuiging, politieke gezindheid of - seksuele relatievoorkeur. De stichting zal ook niet werkzaam mogen zijn -- ten behoeve van personen en organisaties die in hun doelstellingen, beleid of feitelijk handelen een dergelijk onderscheid maken. Deze bepaling is niet van toepassing op handelingen die aan bepaalde personen, of groepen van personen, een bevoorrechte positie toekennen om feitelijke ongelijkheden -- op te heffen. -----
- c. Overal waar in deze statuten bij de aanduiding van personen de mannelijke vorm gebruikt wordt, worden daarmee zonder onderscheid zowel vrouwen als mannen bedoeld. -----



